

Приложение № 2

к постановлению администрации Атмисского сельсовета
Нижнеломовского района Пензенской области
От 05.11.2024г. № 76

Приложение № 1.1
к Положению о порядке формирования
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений Атмисского сельсовета
Нижнеломовского района Пензенской области
и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Атмисского сельсовета
Нижнеломовского района
Пензенской области



В.А. Стригин
(расшифровка подписи)

«30» декабря 2025г.

Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ),
содержащихся в муниципальном задании № 8
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Номер муниципального задания 8

Наименование муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Атмисский библиотечно-досуговый центр»

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2026	Дата начала действия
	Дата окончания действия
56304811	Код по сводному реестру
91.01	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, в интересах общества

ББ71

Код по общероссийскому (базовому) перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование обособленного подразделения	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий услуги муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственных услуг	
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
																наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Атнискский библиотечно-досуговый центр	949916099.0ББ71	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	В стационарных условиях	Количество посещений	744	744	110	110	110	110	110	110	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно
Большечасский филиал	949916099.0ББ71А00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного творчества	В стационарных условиях	Количество посещений	744	744	158	158	158	158	158	158	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
Исключение государственной (муниципальной) услуги (работы) из перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) Ликвидация или реорганизация учреждения
Иные предусмотренные правовыми актами случаями, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	2 на 1 июля; на 1 января	3 Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг плановым значениям, установленным в муниципальном задании	на 1 июля; на 1 января	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района
3. Проверка	по мере необходимости (в случае получения обеспокоенных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района

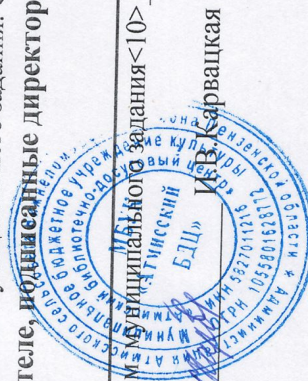
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом соответствующего финансового года (за 3 месяца, за 6 месяцев, за 9 месяцев). Годовой отчет - в срок до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным (отчет о выполнении муниципального задания за год).
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 15 декабря текущего финансового года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные директором и заверенные печатью учреждения, и в электронном

виде

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>
«30» декабря 2025.

Директор МБУК «Атмисский БДЦ»



Приложение № 1

к постановлению администрации
Атмисского сельсовета Нижнеломовского района
Пензенской области

От 05.11.2024г. № 76

"Приложение № 1

к Положению о порядке формирования
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений Атмисского сельсовета
Нижнеломовского района Пензенской области
и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Атмисского сельсовета
Нижнеломовского района
Пензенской области

В.А. Стригин

(расшифровка подписи)

«30» декабря 2025г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 8

на 2026год и на плановый период 2027-2028 годов

Наименование муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Атмисский библиотечно- досуговый центр»

Вид деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Культура, кинематография

(указываются вид деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	0506001
Дата начала действия	01.01.2026
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру По ОКВЭД По ОКВЭД По ОКВЭД	56304811
	91.01

Часть 1. Сведения о оказываемых муниципальных услугах Раздел 1

Код по
общероссийскому
(базовому) перечню

Региональному перечню
ББ71

1. Наименование муниципальной услуги организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
2. Организация и проведение мероприятий
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения по показателям качества муниципальной услуги <7>		
	(наименование) показателя <5>	(наименование) показателя <5>	(наименование) показателя <5>	(наименование) показателя <5>		Единица измерения	количество	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9499160990.ББ78AA00000	Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества	-	-	В стационарных условиях		Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	Процент	744	69	69	69		
9004000990.ББ84AA00001	Организация и проведение мероприятий			На территории РФ		Количество клубных формирований	Единица	642	23	23	23		
						Динамика количества мероприятий	Процент	744	5	5	5	5	7

Динамика количества участников	744	0,9	0,9	0,9	1	35
Количество проведенных мероприятий	796	142	142	142	5	7
Количество участников	792	835	835	835	0,9	35

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный идентификатор услуги <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя по муниципальной услуге		Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей по объему муниципальной услуги <7>			
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	наименование	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й финансовый год)	2028 год (2-й финансовый год)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й финансовый год)	2028 год (2-й финансовый год)		в процентах	в абсолютных показателях	
9499160.99.0.ББ78AA00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	В стационарных условиях	Количество посещений	наименование индикатора <5>	наименование индикатора по ОКЕИ <6>	7	8	9	1	1	12	13	14	15	16	17
9004000.99.0.ББ84AA00001	Организация и проведение мероприятий	На территории РФ	Количество проведенных мероприятий	наименование индикатора <5>	наименование индикатора по ОКЕИ <6>	5	6	792	268	268	268	бесплатно	бесплатно	бесплатно	0	0

					792	835	835	835	835	платно	платно	платно	0,9	35
					356	170	170	170	170	платно	платно	платно	0,8	22
					642	142	142	142	142	платно	платно	платно	5	7

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт									
вид	Принявший орган	Дата	номер	наименование					
1	2	3	4	5					
Приказ	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Атмисский библиотечно-досуговый центр»	25.05.2011г.	59	Положение О порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждениям культуры «Атмисский библиотечно – досуговый центр»					
Приказ	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Атмисский библиотечно-досуговый центр»	09.01.2024г	№ 4-2	Об утверждении перечня клубно – досуговых услуг, оказываемых на платной основе муниципальным бюджетным учреждением культуры «Атмисский библиотечно – досуговый центр»					

5 Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Бюджетный кодекс РФ (с последующими изменениями).
- ФЗ от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с последующими изменениями).
 - ФЗ от 12.01.1996г. №7 –ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями).
 - Закон РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре» (с последующими изменениями).
 - ФЗ от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями).
 - Постановление правительства РФ от 26.06.1995г. №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства (с последующими изменениями).
 - ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994г. №278-ФЗ (с изменениями от 24.08.2004г.; с изменениями от 3.06.2009г.).
 - Устав МБУК «Атмисский библиотечно-досуговый центр» от 30.10.2014 № 121
 - Постановление администрации Нижнеомовского района Пензенской области от 26.10.2015г. № 959 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг»

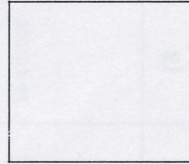
- (выполнение работ в отношении муниципальных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации Нижнеломовского района Пензенской области от 23.12.2015г. № 1149 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными учреждениями Нижнеломовского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Нижнеломовского района в установленной сфере деятельности».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Непосредственно на информационных стендах в МБУК «Атмисский БДЦ»</p>	<p>2</p> <p>1.Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.</p>	<p>3</p> <p>По мере необходимости внесения изменений</p>
<p>С использованием средств телефонной связи</p>	<p>1.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 2.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.</p>	<p>По мере необходимости внесения изменений</p>
<p>Посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикации в средствах массовой информации.</p>	<p>1.Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2.Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.</p>	<p>По мере необходимости внесения изменений</p>

Часть 2.Сведения выполняемых работах

Раздел 1



1. Наименование работы
Код по
региональному

(отраслевому) перечню

2. Категория потребителей работы
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы 0114

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей		
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	Наименование <5>	код по ОКЕИ <6>	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)		в процентах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>		
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	наименование показателя <5>	код по ОКЕИ <6>	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)		в процентах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия) прекращения выполнения муниципального задания:

Исключение государственной (муниципальной) услуги (работы) из перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) Ликвидация или реорганизация учреждения
Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	2 на 1 июля; на 1 января	3 Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг плановым значениям, установленным в муниципальном задании	на 1 июля; на 1 января	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района
3. Проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел культуры и архива администрации Нижнеломовского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально**
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом соответствующего финансового года (за 3 месяца, за 6 месяцев, за 9 месяцев). Годовой отчет - в срок до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным (отчет о выполнении муниципального задания за год).**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания **до 15 декабря текущего финансового года.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные директором и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

«30» декабря 2025г.

Директор МБУК «Атмисский БДЦ»

Карвацкая И.В.

